

Anmeldung der 5. Klassen – Wichtige Hinweise und Checkliste

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte der zukünftigen 5. Klassen,

Sie finden hier auf der schuleigenen Homepage alle aktuellen Informationen und Unterlagen zur Anmeldung Ihres Kindes in die 5. Klasse der Benedikt-Schule des Schuljahres 2021/22.

Bei Unterlagen, deren Name mit einem „x“ beginnt (Beispiel: „01 xAufnahmebogen 2021/2022 inkl. Anlagen“) benötigen wir Ihre Unterstützung in Form vorzunehmender Angaben und einer Unterschrift.

Die Unterlagen ohne das „x“ im Namen dienen Ihrer Information und brauchen zur Anmeldung nicht mitgebracht zu werden.

Die Anmeldetermine stehen fest:

Mi., 19.05.2021; (08:00 – 16:00 Uhr);
Do., 20.05.2021; (08:00 – 19:00 Uhr);
Fr., 21.05.2021; (08:00 – 14:00 Uhr).

An diesen Tagen werden Sie die Unterlagen zu den genannten Zeiten in der Benedikt-Schule abgeben können.

Das mögliche Vorgehen an diesen Tagen wird auch vom weiteren Verlauf des Infektionsgeschehens abhängen.

Sie werden jedoch rechtzeitig in der 1. Maihälfte von uns über die Details informiert, und zwar über die Tagespresse und/oder unsere Homepage bzw. über die Grundschulen.

Für den Rücklauf der Unterlagen bitten wir Sie das Folgende zu beachten:

Von **Originalen** der/des

- Geburtsurkunde
- Meldebescheinigung
- Übergangsprotokolle
- Zeugnisses
- Gerichtsurteile
- Bescheinigungen
- Vollmachten
- ...

wird an den Anmeldetagen unmittelbar eine **Kopie** angefertigt.

Falls Sie sich für den Rücklauf per Post entscheiden, legen Sie bitte die entsprechenden Nachweise von vornherein als **Kopie** bei – vielen Dank!

Die folgende Checkliste dient Ihrer Rückversicherung, an alle Unterlagen gedacht zu haben:

| Nr. | Formular (Farbe) | Hinweise | Vollständig/ Vorhanden? (✓) |
|-----|--|---|-----------------------------------|
| | Zeugnis der 4. Klasse – 1. Halbjahr | | |
| | Beratungsprotokoll(e) der GS zum Übergang Klasse 4 – Klasse 5 (wenn vorhanden!) | | |
| | Geburtsurkunde | | |
| | (Meldebescheinigung) | Nur notwendig, wenn die Anmeldung aufgrund eines Umzugs vorgenommen wird! | |
| 01. | Schüleraufnahmebogen (Weiß) | | |
| | Grundsätzliche Daten/Mitschülerwunsch (Seite 1) | | |
| | Kontaktdaten der Erziehungsberechtigten (Seite 2) | | |
| | Alleiniges Sorgerecht: Gerichtsurteil oder Negativbescheinigung | | |
| | Gemeinsames Sorgerecht bei Getrenntlebenden: 2. Unterschrift | | |
| | Angaben zur Lebensgemeinschaft | | |
| | Einwilligungserklärungen (Seite 3) | | |
| | Notfallkontakt(e) : Das müssen Personen sein, die den erkrankten Schüler/die erkrankte Schülerin im Ernstfall auch tatsächlich abholen können! (Seite 4), | | |
| | Eventuell Angaben zu Erkrankungen o. ä. (Seite 4) | | |
| 02. | Schulvertrag mit Schulordnung (Weiß) | Unterschriften | |
| 03. | Erklärung der Erziehungsberechtigten (Weiß) | Anschrift | |
| | | Unterschriften | |
| 04. | Einverständniserklärung IServ | Unterschriften | |
| 06. | Leihvertrag Schulbuchausleihe (Gelb) | Seite 1 | |
| | | Nachweis(e) im Falle einer Leistungsberechtigung liegen vor | |
| | | Seite 2 (IBAN) | |
| 10. | SEPA-Lastschriftmandat Mittagsverpflegung (weiß) | IBAN | |
| 11. | Verbindliche Anmeldung für die Teilnahme am Mittagessen ab dem Schuljahr 2021/22 (Weiß) | Falls keine Teilnahme gewünscht ist, so ist das vermerkt! | |
| 13. | Bei Bedarf: Antrag auf Ausstellung einer Schülersammelzeitkarte (Weiß) | Seite 1 / Seite 2 | |
| 14. | Freiwillig: Aufnahmeantrag Förderverein (Grün) | Bankverbindung | |

Selbstverständlich stehen wir Ihnen bei Fragen zur Anmeldung telefonisch und/oder per Mail zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
- Die Schulleitung -